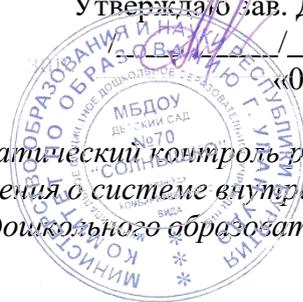


МБДОУ детский сад №70 «Солнышко»

Утверждаю зав. ДОУ Анцупова А.Д.

«02» сентября 2023 г.

*Тематический контроль разработан согласно:
положения о системе внутреннего мониторинга;
примерной номенклатуре дел дошкольного образовательного учреждения.*



ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

"ГОТОВНОСТЬ ГРУПП К НОВОМУ 2023-2024 УЧЕБНОМУ ГОДУ"

Цель: определить состояние предметно-развивающей среды групп ДОО, в соответствии с требованиями ФГОС, соблюдением санитарных норм.

Задачи:

- повысить эффективность работы по созданию развивающей предметно-пространственной среды, соответствующей современным требованиям;
- создать условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- побудить педагогов и младших воспитателей к активной деятельности по подготовке к учебному году;
- выявить творческие способности педагогов, побудить их проявлять инициативу и фантазию в оформлении интерьера группы.

Срок проведения:

16-23 октября 2023 года, предоставление отчета 25 октября 2023 года

Состав комиссии: методический совет ДОО

Критерии оценки:

1. Создание комфортных и безопасных условий. Соответствие требованиям ОТ и ТБ, СанПиН.
2. Эстетичное оформление помещений, игр и пособий.
3. Наполняемость центров в соответствии с возрастом детей и требованиям образовательной программы ДОО.
4. Соответствие размещения игрового оборудования требованиям ФГОС.

Результаты проверки объявляются на заседании педагогического совета; фотоотчет размещается на сайте ДОО

№ п/п	Создание условий
1.	Соблюдение принципа безопасности: отсутствие острых предметов, подвешенных кашпо и т.д.
2.	Приемная <ul style="list-style-type: none">– визитка группы на двери– оформление (приемной, выставка детских работ и др.);– маркировка кабинок
3.	Спальня <ul style="list-style-type: none">– маркировка кроватей– список детей на кровати или наличие мешков для хранения постельных принадлежностей, их маркировка
4.	Группа <ul style="list-style-type: none">– эстетика оформления группы;– соответствие возрастным и индивидуальным особенностям детей;– доступность, мобильность материала;– возможность уединения, подушки, коврики, ширмы и т.д. (для оформления собственного пространства)– соответствие ФГОС ДО (трансформируемость, вариативность)– наличие центров индивидуализации: «Здравствуй, я пришел», «Персональная выставка», «Я выбираю», «Мои эмоции», «Остров сокровищ» и т.д.– следы детской деятельности в группе (выставки рисунков, поделок, оформление группы) Состояние учебной зоны: <ul style="list-style-type: none">- раздаточный материал и демонстрационный материал и их хранение;- наборное полотно, фланелеграф, коврограф, магнитная доска, мольберт и др.- наличие технических средств
5.	Содержание предметно-пространственной развивающей среды с учетом возрастных особенностей детей. НАЛИЧИЕ И СОДЕРЖАНИЕ: <ul style="list-style-type: none">– Центр книги– Центр конструирования– Центр экспериментирования– Центр природы– Центр физического развития

	<ul style="list-style-type: none"> – Центр Безопасности – Центры художественно-эстетического развития: <ul style="list-style-type: none"> ○ Центр творчества ○ Центр музыки ○ Театральный центр – Центр дежурства, оборудование
6.	Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) <ul style="list-style-type: none"> – наличие, эстетика уголка для родителей – наглядная педагогическая пропаганда на стенде – общая информация (режим, задачи, особенности развития возраста, занимательные дела) – материалы к оформлению родительских уголков – оформленные выставки рисунков, поделок и др.
7.	Документация воспитателя (оценивается содержание, оформление) <ul style="list-style-type: none"> - календарный план - табель посещаемости - сведения о детях, родителях (социальный паспорт группы) - материалы мониторинга, педагогической диагностики (кроме вновь набранных групп) - протоколы родительских собраний (пронумерованы и прошиты) - электронное портфолио педагогов (тема самообразования включена в портфолио) - тетрадь взаимодействия с музыкальным руководителем - тетрадь взаимодействия с руководителем по физ. воспитанию

Критерии оценки узких специалистов

Критерии оценки кабинета и зала музыкального руководителя:

календарно-перспективный план;
материалы мониторинга;
материалы по работе с родителями;
материал для проведения праздников, развлечений (план на год, сценарии и др.);
перечень методической литературы;
методическая и нотная литература;
ТСО, музыкальные произведения, иллюстрации, портреты композиторов;
дидактические пособия, музыкально-дидактические игры, иллюстрации, атрибуты;
детские музыкальные инструменты;
наглядная информация для родителей на стенде;
эстетическое оформление кабинета, зала
график работы .

Критерии оценки кабинета и зала инструктора по физической культуре:

табель посещаемости детьми занятий по физической культуре
календарно-перспективный план;
материалы мониторинга;
материалы по работе с родителями;
атрибуты для подвижных игр;
материал для проведения праздников, развлечений (план на год, сценарии);
перечень методической литературы;
картотека комплексов зарядок, образовательной деятельности;
ТСО, аудио, видео-фонотека;
стандартное и нестандартное спортивное оборудование;
наглядная информация для родителей на стенде;
эстетическое оформление кабинета, зала.
график работы.

Критерии оценки кабинета учителя-логопеда:

материалы по работе с родителями;
табель посещаемости детьми занятий
наличие наглядного демонстрационного материала по тематическим неделям;
наглядная информация для родителей на стенде;
эстетическое оформление кабинета.
индивидуальная речевая карта ребенка;
план фронтальной и индивидуальной работы с детьми;
тетрадь индивидуальных занятий с ребенком;
тетрадь взаимодействия учителя-логопеда и воспитателя;
тетради рекомендаций для родителей (законных представителей);
график работы .

Критерии оценки кабинета учителя бурятского языка:

календарно-перспективный план
материалы по работе с родителями;
наличие наглядного демонстрационного материала по тематическим неделям;
наглядная информация для родителей на стенде;
табель посещаемости детьми занятий
эстетическое оформление кабинета
перечень методической литературы
материалы мониторинга
график работы.

Оценочная шкала:

3 балла – высокий творческий уровень

2 балла – средний уровень, имеются некоторые замечания

1 балл – низкий уровень, много замечаний

0 балл – компонент не предоставлен

Готовность групп к новому учебному году оценивается в два этапа:

I этап:

- ✓ **Каждый педагог проводит самооценку готовности** к новому учебному году по вышеперечисленным критериям.
- ✓ **Педагог представляет аргументы оценки** экспертной группе.

II этап:

- ✓ Экспертная группа анализирует аргументы педагогов и выводит окончательный результат в сводную таблицу на Google диске.

III этап

- ✓ Аналитическую справку по корпусам готовят старшие воспитатели.

Карта анализа «Готовность группы к новому 2023-2024 учебному году»

Группа № ____ Ответственный воспитатель _____

Дата проверки 16-24 октября 2023 года Проверяющий _____

№ п/п	Создание условий	Оценка педагога	Оценка эксперта	Средний балл	Комментарии	
1.	Соблюдение принципа безопасности: отсутствие острых предметов, подвешенных кашпо и т.д.					
ПРИЕМНАЯ						
2.	– визитка группы на двери					
	– оформление (приемной, выставка детских работ и др.);					
	– маркировка кабинок					
СПАЛЬНЯ						
3.	– наличие мешков для хранения постельных принадлежностей, их маркировка					
ГРУППА						
4.	– эстетика оформления группы					
	– целесообразность размещения центров активности					
	– соответствие возрастным и индивидуальным особенностям детей					
	– достаточность, доступность, мобильность материала					
	– возможность уединения, подушки, коврики, ширмы и т.д. (для оформления собственного пространства)					
	– наличие центров индивидуализации: «Здравствуй, я пришел», «Персональная выставка», «Я выбираю», «Мои эмоции», «Остров сокровищ» и т.д.					
	– следы детской деятельности в группе (выставки рисунков, поделок, оформление группы)					
	Состояние учебной зоны:					
	– раздаточный и демонстрационный материал и их хранение					
	– систематизация хранения оборудования к занятиям в шкафах					
– наборное полотно, фланелеграф, ковровинограф, магнитная доска и др						
– наличие технических средств						
5.	Содержание предметно-пространственной развивающей среды с учетом возрастных особенностей детей. Наличие и содержание.					
	Центр книги					
	Центр конструирования					

	Центр экспериментирования				
	Центр природы				
	Центр физического развития				
	Центр Безопасности				
	Центр дежурства, оборудование				
	Центры художественно-эстетического развития:				
	Центр творчества				
	Центр музыки				
	Театральный центр				
	Организация взаимодействия с родителями (законными представителями)				
6.	– наличие, эстетика уголка для родителей				
	– наглядная педагогическая пропаганда на стенде				
	– общая информация (режим, задачи, особенности развития возраста, занимательные дела)				
	– материалы к оформлению родительских уголков				
	– оформленные выставки рисунков, поделок и др. для родителей				
	Документация воспитателя (оценивается содержание, оформление)				
7.	календарный план				
	табель посещаемости				
	сведения о детях, родителях (социальный паспорт)				
	материалы мониторинга (кроме вновь набранных групп)				
	протоколы родительских собраний (пронумерованы и прошиты, с протоколом, ением 1 собрания)				
	портфолио педагогов (тема самообразования включена в портфолио)				
	тетрадь взаимодействия с музыкальным руководителем				
тетрадь взаимодействия с руководителем по физ. воспитанию					

Подпись педагога _____ Подпись проверяющего _____

Карта анализа МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ «Готовность к новому 2023-2024 учебному году»

Ответственный педагог _____

Дата проверки _____

№ п/п	Создание условий	Оценка педагога	Оценка эксперта	Средний бал	Комментарии
1.	календарно-перспективный план;				
2.	материалы мониторинга;				
3.	материалы по работе с родителями;				
4.	материал для проведения праздников, развлечений (план на год, сценарии и др.);				
5.	ТСО, музыкальные произведения, иллюстрации, портреты композиторов;				
6.	дидактические пособия, музыкально-дидактические игры, иллюстрации, атрибуты;				
7.	детские музыкальные инструменты;				
8.	наглядная информация для родителей на стенде;				
9.	эстетическое оформление кабинета, зала				
10.	график работы.				
11.	ИТОГО БАЛЛОВ				

Подпись воспитателя _____ Подпись проверяющего _____

Карта анализа ИНСТРУКТОРА ПО ФИЗВОСПИТАНИЮ «Готовность к новому 2023-2024 учебному году»

Ответственный педагог _____

Дата проверки _____

№ п/п	Создание условий	Оценка педагога	Оценка эксперта	Средний бал	Комментарии
1.	табель посещаемости детьми занятий по физической культуре				
2.	календарно-перспективный план;				
3.	материалы мониторинга;				
4.	материалы по работе с родителями;				
5.	атрибуты для подвижных игр;				
6.	материал для проведения праздников, развлечений (план на год, сценарии);				
7.	картотека комплексов зарядок, образовательной деятельности;				
8.	ТСО, аудио-фоно-тека;				
9.	стандартное и нестандартное спортивное оборудование;				
10.	наглядная информация для родителей на стенде;				
11.	эстетическое оформление кабинета, зала.				
12.	график работы.				
13.	ИТОГО БАЛЛОВ				

Подпись воспитателя _____ Подпись проверяющего _____

Карта анализа УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА «Готовность к новому 2021-2022 учебному году»

Ответственный педагог _____

Дата проверки _____

№ п/п	Создание условий	Оценка педагога	Оценка эксперта	Средний бал	Комментарии
1.	материалы по работе с родителями;				
2.	табель посещаемости детьми занятий				
3.	наличие наглядного демонстрационного материала по тематическим неделям;				
4.	наглядная информация для родителей на стенде;				
5.	эстетическое оформление кабинета.				
6.	индивидуальная речевая карта ребенка;				
7.	план фронтальной и индивидуальной работы с детьми;				
8.	тетрадь индивидуальных занятий с ребенком;				
9.	тетрадь взаимодействия учителя-логопеда и воспитателя;				
10.	тетради рекомендаций для родителей (законных представителей);				
11.	график работы				
	ИТОГО БАЛЛОВ				

Подпись воспитателя _____ Подпись проверяющего _____

Карта анализа УЧИТЕЛЯ БУРЯТСКОГО ЯЗЫКА «Готовность к новому 2023-2024 учебному году»

Ответственный педагог _____

Дата проверки _____

№ п/п	Создание условий	Оценка педагога	Оценка эксперта	Средний бал	Комментарии
1.	календарно-перспективный план				
2.	материалы по работе с родителями;				
3.	наличие наглядного демонстрационного материала по тематическим неделям;				
4.	наглядная информация для родителей на стенде;				
5.	табель посещаемости детьми занятий				
6.	эстетическое оформление кабинета				
7.	материалы мониторинга				
8.	график работы				
	ИТОГО БАЛЛОВ				

Подпись воспитателя _____ Подпись проверяющего _____