

ДОГОВОР о сотрудничестве

г. Улан-Удэ

«10» ноября 2017 г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр диагностики и консультирования» г. Улан-Удэ, именуемое в дальнейшем «Центр», в лице директора Жебрун Яны Олеговны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №70 «Солнышко» г. Улан-Удэ комбинированного вида, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Анцуповой Анны Дмитриевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые как «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В целях содействия друг другу в решении уставных задач Стороны обязуются предоставлять друг другу информационную, организационную, техническую, методическую помощь, оказывать взаимные услуги, осуществлять обмен информацией, участвовать в совместных проектах, мероприятиях на безвозмездной основе.

1.2. В своей деятельности Стороны не ставят задач извлечения прибыли.

1.3. Стороны обеспечивают следующие стандарты качества совместного ведения образовательной деятельности:

- Стороны гарантируют наличие лицензии на ведение образовательной деятельности;
- Стороны гарантируют выполнение санитарно-гигиенических требований при подготовке и проведению мероприятий;
- Стороны обеспечивают открытость деятельности, публичность отчетности о деятельности,
- Стороны обеспечивают требования к подготовке кадров, задействованных в ведении совместной

1.4. Стороны обеспечивают соответствие совместной деятельности законодательным требованиям. Каждая из Сторон гарантирует наличие правовых возможностей для выполнения взятых на себя обязательств, предоставления финансирования, кадрового обеспечения, наличие необходимых разрешительных документов (лицензии, согласия родителей (законных представителей) на психолого-педагогическое сопровождение, разрешения собственника имущества в случае предоставления имущества в пользование другой стороне) и иных обстоятельств, обеспечивающих законность деятельности Стороны.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Центр

2.1.1. Осуществляет психолого-педагогическое сопровождение субъектов образовательного процесса.

2.1.2. Оказывает помощь детям, испытывающим трудности в усвоении образовательных программ, и их родителям (законным представителям).

2.1.3. Оказывает помощь в вопросах обучения и воспитания детей с затруднениями в школьной и социальной адаптации.

2.1.4. Проводит мониторинги психоэмоционального состояния обучающихся и воспитанников.

2.1.5. Осуществляет методическую работу, направленную на повышение уровня психолого-педагогической компетентности специалистов.

2.1.6. Осуществляет контроль деятельности специалистов Центра в соответствии с их функциональными обязанностями и планом работы.

2.1.7. Проводит индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по результатам диагностики.

2.1.8. Проводит индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия по социально-психологическому сопровождению обучающихся.

2.2. Учреждение

2.2.1. Осуществляет согласование годового плана и графика работы педагога-психолога, работающего на базе Учреждения.

2.2.2. Формирует запрос на дополнительные услуги Центра.

2.2.3. Направляет обучающихся в Центр.

2.2.4. При отсутствии возможности оказания услуги в помещении Центра выделяет специалистам Центра помещение в Учреждении, соответствующее необходимым условиям для проведения индивидуальной и групповой психопрофилактической, консультативной, развивающей и коррекционной работы.

2.2.5. Обеспечивает специалистов Центра необходимым оборудованием, канцелярскими товарами для проведения психодиагностики, психолого-педагогического просвещения, психопрофилактических и коррекционно-развивающих занятий с субъектами образовательного процесса.

2.2.6. Предоставляет по необходимости транспортные услуги для подвоза специалистов Центра в Учреждение.

2.2.7. Предоставляет сотрудникам Центра согласие родителей (законных представителей) на психолого-педагогическое сопровождение, оформленное в письменной форме.

3. Срок действия, основания изменения и расторжения договора

3.1. Договор действует с момента его подписания Сторонами и заключен на неопределенный срок.

3.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, которые являются его неотъемлемой частью.

3.3. Договор прекращается при получении Стороной по договору от своего партнера уведомления о намерении прекратить действие договора с определенной даты (период уведомления должен быть достаточным для другой Стороны, чтобы последняя могла завершить неоконченные действия (программы, работы, услуги).

4. Прочие условия

4.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.2. Споры, возникающие между Сторонами при исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров или в установленном законодательством порядке.

4.3. Настоящий договор прекращается в случае ликвидации одной из сторон.

4.4. Стороны обязуются добросовестно исполнять принятые на себя обязательства по настоящему Договору, а также нести ответственность за неисполнение настоящего Договора и заключенных для его реализации дополнительных договоров.

4.5. Изменения и дополнения к настоящему Договору заключаются в письменной форме.

5. Юридические адреса и подписи сторон

МБУ ДО «Центр диагностики и консультирования» г. Улан-Удэ

Юридический адрес:

670034, Республика Бурятия,

г. Улан-Удэ, ул. Хахалова, 8.

Тел./факс: 8(3012) 553817

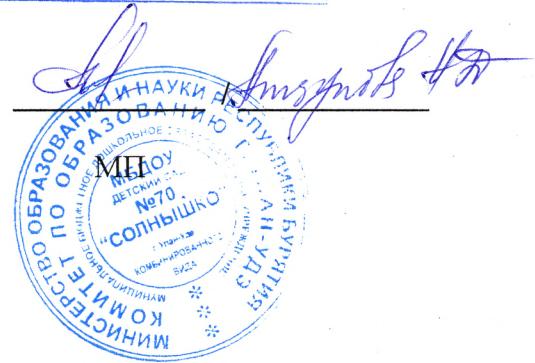
МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №70 "Солнышко"
г. Улан-Удэ
комбинированного
Юридический адрес:
г. Улан-Удэ, ул. Солнечная, 15а
ИН 1032309095
КПП 032301001
р/сч 40702810500000000001
№с 101.02.280.3
Отделение-г. Республика Бурятия
г. Улан-Удэ
БИК 048142001

Директор



Я.О. Жебрун

Директор



РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ
Комитет по образованию г. Улан-Удэ
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №70 «Солнышко» комбинированного вида
670031, г. Улан-Удэ, ул. Солнечная 15а, тел. 41-59-91, 43-51-34

Директору
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр диагностики и консультирования»
г. Улан-Удэ
Жебрун Яне Олеговне

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ НА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Психолого-медико-педагогическое обследование детей с целью определения программы обучения, специальных условий и форм включения в образовательную среду с учетом психофизического развития и индивидуальных возможностей ребенка.	1-2 раза в год с выездом в детский сад /Октябрь, Апрель/
2	Психологическое просвещение родителей, педагогического состава по формированию положительной установки к психологической помощи, деятельности психолога-практика и расширение кругозора в области психологического знания.	1-2 раза в год с выездом в детский сад /Ноябрь, Март/
3	Психологическое консультирование, диагностика и коррекционно-развивающая работа с семьями воспитанников	В течение года с выездом родителей в ЦДиК